

1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura: Contabilidad y Costos
Carrera: Ingeniería Mecatrónica
Clave de la asignatura: MTE-0507
Horas teoría-horas práctica-créditos: 2-2-6

2.- HISTORIA DEL PROGRAMA

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios y justificación)
Instituto Tecnológico de Reynosa, del 6 al 10 de diciembre del 2004.	Representante de las academias de ingeniería Mecatrónica de los Institutos Tecnológicos.	Reunión nacional de evaluación curricular de la carrera de Ingeniería Mecatrónica
Instituto Tecnológico de Saltillo, de enero a abril del 2005.	Academia de Ingeniería Mecatrónica	Análisis y enriquecimiento de las propuestas de los programas diseñados en la reunión nacional de evaluación
Instituto Tecnológico de Toluca, del 16 al 20 de mayo del 2005	Comité de consolidación de la carrera de Ingeniería Mecatrónica	Definición de los programas de estudio de la carrera de Ingeniería Mecatrónica

3.- UBICACIÓN DE LA ASIGNATURA:

a). Relación con otras asignaturas del plan de estudio

Anteriores		Posteriores	
Asignaturas	Temas	Asignaturas	Temas
Ninguna		Administración de Proyectos	

b). Aportación de la asignatura al perfil del egresado:

- Adquirir los conocimientos elementales sobre la importancia de la contabilidad financiera en cualquier entidad económica, así como la elaboración de los estados financieros como instrumento esencial para la toma de decisiones. Conocerá la importancia de los costos, su clasificación, sus elementos, así como la determinación del costo unitario de un producto.
- Capacitar al estudiante en el manejo de los elementos contables para que sea capaz de tomar decisiones con base a la información financiera emitida por la contabilidad

4.- OBJETIVO (S) GENERAL (S) DEL CURSO.

Introducirá al estudiante de nuevo ingreso en el conocimiento de la técnica contable que le permita distinguir en su carrera profesional los conceptos, objetivos y teoría básica. Ampliando y unificando los principios, técnicas y procedimientos de la contabilidad.

5.- TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
1	Contabilidad Financiera	<ul style="list-style-type: none">1.1 Conceptos básicos de la contabilidad.1.2 Objetivos1.3 Importancia1.4 Finalidad1.5 Obligación de llevar contabilidad1.6 Usuarios de la contabilidad1.7 Ramas de la contabilidad1.8 Características de la información financiera1.9 Formas de organización1.10 Estructura básica de la contabilidad<ul style="list-style-type: none">1.10.1 Principios de contabilidad generalmente aceptados1.10.2 Reglas particulares1.10.3 Criterio prudencial de aplicación de las reglas particulares1.11 Estudio particular de las Cuentas<ul style="list-style-type: none">1.11.1 Partes de las Cuentas1.11.2 Cuenta saldada1.12 Catalogo de cuentas1.13 Guía contabilizadora1.14 Estudio particular de las cuentas1.15 Teoría de las Partida Doble1.16 Igualdad contable1.17 Reglas del cargo y del abono1.18 Reglas de la teoría de la partida doble1.19 Casos prácticos1.20 Balanza de Comprobación<ul style="list-style-type: none">1.20.1 Concepto1.20.2 Finalidad

5.- TEMARIO (Continuación)

Unidad	Temas	Subtemas
2	Contabilidad financiera de la Entidad	2.1 Activo 2.1.1 Concepto 2.1.2 Clasificación 2.1.3 Naturaleza de las cuentas 2.2 Pasivo 2.2.1 Concepto 2.2.2 Clasificación 2.2.3 Naturaleza de las cuentas 2.3 Capital Contable 2.3.1 Concepto 2.3.2 Clasificación 2.3.3 Naturaleza de las cuentas
3	Estados Financieros	3.1 Concepto de Estados Financieros 3.2 Principales Estados Financieros 3.3 Objetivos de los Estados Financieros 3.4 Balance General o Estado de Situación Financiera 3.4.1 Concepto 3.4.2 Objetivos 3.4.3 Partes integrantes 3.4.4 Forma de presentación 3.4.5 Ejemplos 3.5 Estado de Resultados o Estado de Pérdidas y Ganancias 3.5.1 Concepto 3.5.2 Objetivos 3.5.3 Partes integrantes 3.5.4 Forma de presentación 3.5.5 Ejemplos
4	Procedimientos de Control y Contabilización de la Compraventa de Mercancía	4.1 Procedimiento "Analítico o Pormenorizado" 4.2 Generalidades 4.3 Casos prácticos 4.4 Procedimiento de "Inventarios Perpetuos". 4.5 Generalidades 4.6 Casos prácticos

5.- TEMARIO (Continuación)

Unidad	Temas	Subtemas
5	Contabilidad de Costos	5.1 Concepto de contabilidad de costos 5.2 Objetivos 5.3 Finalidades 5.4 Concepto de costos 5.5 Diferenciación entre los costos y los gastos 5.6 Clasificación de los costos 5.7 Principales cuentas de la contabilidad de costos 5.8 Estado de Costos de Producción y Ventas 5.9 Elementos de los costos 5.9.1 Materia Prima Directa 5.9.1.1 Conceptos 5.9.1.2 Clasificación 5.9.2 Mano de Obra Directa 5.9.2.1 Conceptos 5.9.2.2 Clasificación 5.9.3 Cargos indirectos 5.9.3.1 Concepto 5.10 Control y contabilización de los elementos del costo 5.11 Sistemas de costos 5.12 Calculo de los costos unitarios.

6.- APRENDIZAJES REQUERIDOS.

- Computación Básica.
- Utilización de paquetes de Contabilidad.

7.- SUGERENCIAS DIDÁCTICAS.

- Ejercicios prácticos en la solución de problemas.
- Utilización de software disponible.
- Investigación a fuentes especializadas.

8.- SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN

-

9.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: Contabilidad Financiera

Objetivo Educativo	Actividades de Aprendizaje	Fuentes de Información
<p>El estudiante explicará el concepto de Contabilidad y sus diversas ramas,</p> <p>Entenderá los objetivos de la Contabilidad y conocerá las distintas formas de organización en donde se aplica, así como los diferentes usuarios que la utilizan para diferentes fines.</p> <p>Conocerá la clasificación de principios de contabilidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Definir el concepto básico de Contabilidad y sus diferentes aplicaciones. • Describir y analizar los objetivos de la contabilidad. • Identificar las distintas formas de organizaciones en función a diversos criterios de clasificación, incluyendo el de la ISR • Definir y analizar los usuarios de la Contabilidad en función a sus necesidades específicas de la información para la toma de decisiones. • Conocerá e identificara la estructura básica de la contabilidad financiera. • Describir y estructurar un sistema de Información contable y explicar la importancia en la toma de decisiones. • Clasificar las cuentas que conforman un catalogo de cuentas, e identificara cada una de ellas, su clasificación y su naturaleza. • Explicara la teoría de la partida doble, y conocerá las reglas del cargo y del abono, así como de las reglas de la teoría de la partida doble. • Identificara la Balanza de Comprobación, su finalidad y la forma de elaboración. 	<p>1,2,3,4,5,6</p>

Unidad 2: Estructura Financiera de la Entidad

Objetivo Educativo	Actividades de Aprendizaje	Fuentes de Información
<p>Identificará y definirá que es un activo, pasivo y capital; su clasificación y las cuentas que lo integran.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Explicar la importancia del Estado de Situación Financiera. • Describir el concepto de Estado de Situación Financiera. • Explicar las principales características del Estado de Situación Financiera. • Definir los elementos que intervienen en la elaboración del Estado de Situación Financiera, su clasificación y las formas de representación de dicho Estado de Situación Financiera. 	<p>1,2,3,4,5,6</p>

Unidad 3: Estados Financieros

Objetivo Educativo	Actividades de Aprendizaje	Fuentes de Información
<p>Identificará y clasificará a los principales Estados Financiero que emite la contabilidad Financiera.</p> <p>Comprenderá su importancia y analizará cada uno de ellos para la toma de decisiones.</p> <p>Comprenderá la importancia del Balance General. Como generador de Información Financiera para la toma de decisiones.</p> <p>Describirá el concepto, características, y elementos que integran al Balance General.</p> <p>Comprenderá la importancia del Estado de Resultados. Como generador de Información Financiera para la toma de decisiones.</p> <p>Describirá el concepto, características, y elementos que integran el Estado de Resultados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Describirá el concepto de los estados financieros, su importancia y clasificará los principales estados financieros que emite la contabilidad financiera. • Conceptualizará y comprenderá la importancia del Balance General para la toma de decisiones. • Formulará el Balance General en forma de cuenta y reporte. • Conceptualizará y comprenderá la importancia del Estado de Resultados para la toma de decisiones. • Formulará el Estado de Resultados y comprenderá que información emite este documento y su importancia para la toma de decisiones. • Analizar y ejemplificar el proceso de mercancías de los sistemas de inventarios periódicos o analíticos, e identificar las principales diferencias. • Ejemplificar el manejo de las transacciones mercantiles considerando el uso y aplicación de las cuentas de resultados necesarios para la elaboración de Estado de Resultados. • Explicar los pasos necesarios para determinación del resultado de operación 	<p>1,2,3,4,5,6</p>

Unidad 4: Procedimiento de Control y Contabilización de la Compraventa de Mercancía

Objetivo Educativo	Actividades de Aprendizaje	Fuentes de Información
<p>Conocerá el ciclo contable como un proceso ordenado que comprende desde la capacitación de la información relativa a las operaciones realizadas por un negocio hasta la elaboración de los Estados Financieros.</p> <p>Comprenderá la importancia de la información financiera como herramienta para la toma de decisiones.</p> <p>Explicará el sistema de registro de mercancías por el método analítico que sirven de base para la elaboración y presentación de los Estado Financieros.</p> <p>Explicará el sistema de registro de mercancías por el método de inventarios perpetuos que sirven de base para la elaboración y presentación de Estado de Resultados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Conocerá e identificara los procedimientos que existen para el control y contabilización de la compraventa de mercancía que aplica una entidad comercial. • Diferenciara los procedimientos de control analítico y pormenorizado. • Describir los pasos a seguir en el sistema de Información Contable desde las transacciones, aplicando los asientos de a diario y realizando pases a esquemas de mayor, aplicando los procedimientos de control. • Elaborara la balanza de comprobación, como información previa a la elaboración de los estados financieros. • Desarrollara y analizara el proceso de determinación y registro de los ajustes necesarios para presentar la Información Financiera en forma clara, veraz y oportuna.. • Explicar la importancia y necesidad de realizar al final del período contable, los asientos de Resultados de Pérdidas y Ganancias o traspasos para cerrar los Estados de Resultados. • Explicar el manejo correcto y registro del asiento de Cierre de las Cuentas de Balance para la inclusión de un ejercicio contable 	<p>1,2,3,4,5,6</p>

Unidad 5: Contabilidad de Costos

Objetivo Educativo	Actividades de Aprendizaje	Fuentes de Información
Comprenderá y analizará la importancia de los costos en una empresa de transformación. Identificará los elementos que se integran en la elaboración de un producto. Comprenderá la importancia de la contabilidad de costos dentro de una empresa industrial. Será capaz de calcular los costos unitarios de producción.	<ul style="list-style-type: none">• Definir a la contabilidad de costos, su importancia y su finalidad• Concepto de costos; su diferenciación entre los costos y los gastos.• Clasificación de los costos, concepto e importancia.• Identificará y conceptualizará el Estado de costos de producción y ventas• Conocerá e identificará a los elementos del costo, que forman parte de un producto, para determinar su costo unitario	1,2,3,4,5,6

10.- FUENTES DE INFORMACIÓN

1. Elizondo López, Arturo. *Proceso Contable I. Contabilidad Fundamental*. Ed. Ecafsa, México, (2001).
2. Moreno Fernández, Joaquín. *Contabilidad Básica*. Ed. CECSA, México, (2002).
3. Romero López, Javier. *Principios de Contabilidad*. Ed. Mc. Graw Hill, México:, (2003)
4. Guajardo Cantú, Gerardo. *Contabilidad Financiera*. Ed. Mc. Graw Hill México:
5. Instituto Mexicano de Contadores Públicos. *Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados*: IMCP. México
6. Colin García Juan. *Costos*. Ed. Mc. Gras-Hill. (2004)

11.- PRÁCTICAS PROPUESTAS:

1. Realización de asientos contables, aplicando los procedimientos de control en la compraventa de mercancía.
2. Realizar pases de esquema mayor.
3. Formulación de la Balanza de Comprobación, para efectuar los asientos de ajuste.
4. Elaboración de Estados Financieros.
5. Elaborar prácticas para determinar el costo unitario de un producto.