6.1-SEGUIMIENTO.pdf

"AUN NO HAY EVIDENCIAS, PROGRAMA DE RECIENTE CREACION"

Estrategias / mecanismo que implementará en su momento para dar seguimiento a la trayectoria/formación del estudiante.

Las estrategias para dar seguimiento a la trayectoria de los estudiantes será la asignación de Tutores desde primer semestre, ello con la finalidad de acompañar al estudiante en su formación integral. Para ello existen instrumentos de seguimiento de la Tutoría que evidencian que el Tutor se reúne con el estudiante al menos tres veces durante el semestre para esos efectos. De la misma forma, se le da seguimiento a la Asesoría para Tesis, a través de las asignaturas de Seminarios se establece un cronograma de trabajo donde el estudiante y el Director de Tesis acuerdan las actividades a observar durante el semestre y el seguimiento respectivo.

Por otro lado, el Coordinador del programa podrá observar la trayectoria del estudiante a través de su participación en diferentes actividades, en la actualización del CVU CONACYT, que el estudiante de Maestría deberá hacer al menos cada seis meses.

Cabe señalar que la Institución cuenta con servicio médico de 7:00 am a 21:00 horas, servicios de orientación vocacional y psicología, servicio de seguro de gastos médicos mayores y seguridad social (IMSS). Cuenta además con un catálogo de actividades extraescolares e instalaciones para practicar las mismas. Todo ello para favorecer la formación integral del estudiante. A continuación se muestra un ejemplo.

Formato de Seguimiento de TUTORÍA.

El presente formato tiene el propósito de dar seguimiento a las sesiones de tutorías con los estudiantes que se le asignaron en el presente semestre.

Posgrado:	**Maestría en Arquitectura Sostenible y Gestión Urbana**
Profesor Tutor:	**Gabriela Eugenia Abdalá Vázquez**
Nombre del Alumno:	
Número de control:	
Semestre:	**Agosto-Diciembre de 2016**

Fecha	Tema(s) o Actividad(es)	Solución(es) recomendada(s)

Dra. Gabriela Eugenia Abdalá Vázquez
Nombre y firma del Tutor

Nombre y firma del Tutorado

Formato de Registro de Asesoría

Villa de Álvarez, Colima. DD de MM del AAAA

Departamento Académico: **División de Estudios de Posgrado e Investigación**
Nombre del Tesista: _____
Número de Control: _____
Posgrado: **Maestría en Arquitectura Sostenible y Gestión Urbana**
Nombre del proyecto: _____
Periodo de realización de la Tesis: _____
Empresa, organismo o dependencia:_____

Temas a asesorar: _____ ____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Solución recomendada: _____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

_____	_____
Dra. Gabriela Eugenia Abdalá Vázquez **Nombre y firma del Director de Tesis**	**Nombre y firma del Tesista**